



**INSTYTUT FIZYKI JĄDROWEJ
im. Henryka Niewodniczańskiego
POLSKIEJ AKADEMII NAUK**

Znak sprawy: DZP.260.3.2021

Kraków, 19 maja 2021 r.

**Specyfikacja warunków zamówienia (dalej: SWZ)
na
współorganizację konferencji IM2022/NEUDOS-14**

Zamówienie publiczne o wartości mniejszej niż progi unijne

1. Nazwa, adres Zamawiającego oraz dane kontaktowe.....	3
2. Tryb udzielenia zamówienia.....	3
3. Przedmiot zamówienia	3
4. Przedmiotowe środki dowodowe	3
5. Termin i miejsce wykonania zamówienia	3
6. Warunki udziału w postępowaniu	3
7. Podstawy wykluczenia wykonawców	4
8. Podmiotowe środki dowodowe.....	7
9. Wspólne ubieganie się o zamówienie/podwykonawstwo	8
10. Wadium.....	9
11. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami/osoba uprawniona do komunikowania się.....	9
12. Sposób przygotowania i składania oferty	11
13. Sposób obliczenia ceny	13
14. Kryteria oceny ofert	14
15. Termin składania i otwarcia ofert	15
16. Termin związania ofertą.....	16
17. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego	16
18. Formalności, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	16
19. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy	16
20. Pozostałe informacje.....	17
21. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych – dotyczy wykonawcy będącego osobą fizyczną	17

1. Nazwa, adres Zamawiającego oraz dane kontaktowe

Nazwa: Instytut Fizyki Jądrowej im. Henryka Niewodniczańskiego Polskiej Akademii Nauk

Adres: 31-342 Kraków, ul. Radzikowskiego 152

Telefon: (+ 48 12) 662 80 00

Adres strony internetowej postępowania: <https://www.ifj.edu.pl/przetargi/DZP/>

Adres poczty elektronicznej: dzp@ifj.edu.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r., poz. 2019 ze zm.), zwaną dalej ustawą Pzp oraz zgodnie z wymogami SWZ.

2.2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. 2020 poz. 1740 ze zm.).

3. Przedmiot zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest: **współorganizacja konferencji IM2022/NEUDOS-14** (kod CPV: 79950000-8).

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do SWZ.

3.3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

3.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części, ponieważ przedmiot zamówienia jest niepodzielny.

4. Przedmiotowe środki dowodowe

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

5. Termin i miejsce wykonania zamówienia

Zamówienie musi zostać zrealizowane w okresie od **daty zawarcia umowy, do 31 maja 2023 r., w tym organizacja konferencji w dniach 25-29 kwietnia 2022 r.**

6. Warunki udziału w postępowaniu

- 6.1. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

Lp.	Warunek udziału dotyczący	Opis warunku
1.	zdolności do występowania w obrocie gospodarczym	nie dotyczy
2.	uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów	nie dotyczy
3.	sytuacji ekonomicznej lub finansowej	nie dotyczy
4.	zdolności technicznej lub zawodowej	Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie należycie wykonał (zorganizował i rozliczył), a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, minimum 2 (dwie) międzynarodowe konferencje z liczbą uczestników minimum 250 każda.

7. Podstawy wykluczenia wykonawców

- 7.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 7.2. Stosownie do treści art. 109 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający, z zastrzeżeniem art. 109 ust. 3 ustawy Pzp, wykluczy z postępowania Wykonawcę:

Lp.	Podstawa wykluczenia	Zamawiający wykluczy Wykonawcę
-----	----------------------	--------------------------------

1.	art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp	który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności
2.	art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp	w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury
3.	art. 109 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp	który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów
4.	art. 109 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp	jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy Pzp, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy

5.	art. 109 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp	który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady
6.	art. 109 ust. 1 pkt 8) ustawy Pzp	który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych
7.	art. 109 ust. 1 pkt 9) ustawy Pzp	który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia
8.	art. 109 ust. 1 pkt 10) ustawy Pzp	który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia

8. Podmiotowe środki dowodowe

8.1. Do oferty każdy Wykonawca dołącza:

Lp.	Podmiotowy środek dowodowy	Nr załącznika
1.	aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w załączniku nr 3 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu	3
2.	zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów	5

8.2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:

Lp.	Podmiotowy środek dowodowy	Nr załącznika
1.	oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wskazanym przez Zamawiającego w załączniku nr 3 do SWZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych w § 2 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. poz. 2415), o ile dotyczy.	-

2.	<p>wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy</p>	
----	--	--

9. Wspólne ubieganie się o zamówienie/podwykonawstwo

- 9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy Pzp. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 9.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców.
- 9.3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 9.4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw

wykluczenia, jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o niepodleganiu
wykluczeniu w części dotyczącej podwykonawców.

10. Wadium

- 10.1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości: **10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
- 10.2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Gospodarstwa Krajowego SWIFT: GOSKPLPW, IBAN: PL 97 1130 1150 0012 1147 8020 0016, z dopiskiem: „dotyczy: DZP.260.3.2021”.
Wadium będzie skutecznie wniesione w momencie uznania rachunku Zamawiającego w oznaczonym terminie, tj. gdy znajdzie się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 10.3. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

11. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami/osoba uprawniona do komunikowania się

- 11.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się elektronicznie za pośrednictwem: miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>) poprzez ePUAP, ePUAP oraz poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, iż oferta musi zostać złożona przy użyciu miniPortalu.
- 11.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
- 11.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem miniPortal oraz Regulaminie ePUAP.
- 11.4. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

Lp.	Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami
-----	---

1.	miniPortal poprzez ePUAP: https://miniportal.uzp.gov.pl/ za pośrednictwem udostępnionego przez miniPortal formularza dostępnego na ePUAP (Formularz do komunikacji)
2.	ePUAP: https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP (Formularz do komunikacji)
3.	poczta elektroniczna: dzp@ifj.edu.pl

- 11.5. Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu. Identyfikator postępowania w niniejszym postępowaniu - **be3a06ff-4f55-4993-b9eb-529d4448c890**
- 11.6. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Z wyłączeniem składania, zmiany lub wycofania oferty, Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany powyżej adres email.
- 11.7. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanego Formularza do komunikacji wynosi 150 MB. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: *.doc, *.docx, *.pdf
- 11.8. Za datę przekazania zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 11.9. Sposób sporządzenia i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. (Dz. U. poz.2452).
- 11.10. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 11.11. Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami jest:

Lp.	Osoba uprawniona do kontaktów
1.	mgr Anica Knera

e-mail: dzp@ifj.edu.pl
--

12. Sposób przygotowania i składania oferty

- 12.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizację całości przedmiotu zamówienia w formie w elektronicznej tj. opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
- 12.2. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w treści oferty dostępu do właściwych dokumentów rejestrowych, z których Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych właściwego rejestru informacje o zasadach reprezentacji Wykonawcy.
- 12.3. W przypadku, gdy upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 2, upoważnienie musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty, np. z pełnomocnictwa, umowy konsorcjum lub umowy spółki cywilnej.
- 12.4. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (Dz. U. 2020 poz. 1192 z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego. Wraz z pełnomocnictwem powinien być złożony dokument potwierdzający możliwość udzielania pełnomocnictwa, z zastrzeżeniem ust. 2. Pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Za datę złożenia oferty przyjmuje się czas złożenia jej na serwerze

obsługującym miniPortal. Zamawiający zastrzega, iż złożenie oferty w innej formie elektronicznej będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

- 12.6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy lub postaci elektronicznej w formacie danych .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i podpisana w sposób opisany w SWZ. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania (deszyfrowania) oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 12.7. Maksymalny rozmiar pliku przesyłanego za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku wynosi 150 MB.
- 12.8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 12.9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 12.10. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W tym celu Wykonawca musi złożyć oświadczenie zawierające wykaz zastrzeżonych dokumentów i wykazanie iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty opatrzone klauzulą: „Dokument zastrzeżony” winny być załączone łącznie z oświadczeniem i stanowić odrębne pliki zaszyfrowane wraz innymi plikami stanowiącymi ofertę. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 12.11. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

Lp.	Nazwa dokumentu	Nr załącznika
1.	formularz oferty wypełniony i sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik do SWZ	2
2.	aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w załączniku nr 3 do SWZ	3
3.	pełnomocnictwo (o ile oferta będzie podpisana przez pełnomocnika)	
4.	oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej, jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia	
5.	zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby	5

13. Sposób obliczenia ceny

- 13.1. Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto w złotych polskich wpisana na formularzu oferty za całość przedmiotu zamówienia wyliczona na podstawie wypełnionej przez Wykonawcę szczegółowej specyfikacji techniczno-cenowej, stanowiącej element Formularza oferty, zgodnie z instrukcją obliczania w niej zawartej.
- 13.2. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 13.3. Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 13.4. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami Ustawy o podatku od towarów i usług z 11.03.2004r. (Dz. U. 2017 r. poz. 1221 ze zm.).
- 13.5. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, ich wartość bez kwoty podatku oraz stawkę

podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

- 13.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług.
- 13.7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 13.8. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

14. Kryteria oceny ofert

- 14.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się sumą punktów uzyskanych przez ofertę w następujących kryteriach:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena	60%
2.	Bezpłatne rejestracje	30%
3.	Regionalne menu	10%

- 14.2. Punkty przyznawane za podane w pkt 14.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Lp.	Wzór
1.	<p>Cena – max 60 pkt</p> <p>liczba punktów = $(C_{\min}/C_{\text{bad}}) \times 60$</p> <p>gdzie:</p> <p>$C_{\text{bad}}$ – cena brutto podana w ofercie badanej</p> <p>C_{\min} – cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert</p>
2.	<p>Bezpłatne rejestracje – max 30 pkt</p> <p>Przyznanie bezpłatnych rejestracji dla uczestników konferencji z IFJ PAN</p> <p>– Każda bezpłatna rejestracja - 2 pkt</p> <p>Przez bezpłatną rejestrację Zamawiający rozumie możliwość uczestnictwa w konferencji dla pracowników IFJ PAN bez wnoszenia opłaty konferencyjnej, w</p>

	<p>ramach którego będą mieli zapewnione to co przewidziane jest w ramach standardowej opłaty, czyli:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Uczestnictwo w sesjach, – Dostęp do strefy wystawienniczej, – Przerwy kawowe, – Lunche, – Welcome Reception w Poniedziałek, – Wycieczka w środę, – Uroczysta kolacja w Czwartek, – Materiały konferencyjne
3.	<p>Regionalne menu – max 10 pkt</p> <p>Max 10 pkt za umieszczenie w menu obiadowym regionalnych produktów spożywczych promujących Małopolskę:</p> <ul style="list-style-type: none"> - za 3 lub więcej produktów - 10 pkt - za 2 produkty - 5 pkt - za 1 produkt - 0 pkt

14.3. Oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą.

14.4. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15. Termin składania i otwarcia ofert

15.1. Oferty należy złożyć w terminie do dnia **31 maja 2021 r. godz. 10:00** za pośrednictwem miniPortalu.

15.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **31 maja 2021 r.**, o godz. **12:00** za pośrednictwem miniPortalu.

15.3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

15.4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia.

15.5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

15.6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje:

Lp.	Rodzaj informacji udostępnianej na stronie internetowej
1.	nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte
2.	ceny lub koszty zawarte w ofertach

16. Termin związania ofertą

16.1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą do dnia **29 czerwca 2021 r.**

17. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

17.1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w tym warunki jej zmiany, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określa załącznik nr 4 do SWZ.

18. Formalności, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

18.1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca powinien złożyć:

Lp.	Nazwa dokumentu
1.	kopia umowy(-ów) określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego - w przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie
2.	wykaz podwykonawców z zakresem powierzanych im zadań, o ile przewiduje się ich udział w realizacji zamówienia

18.2. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

19. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy

19.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

- 19.2. Odwołanie przysługuje na:
- a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 19.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
- 19.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 19.5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp.

20. Pozostałe informacje

- 20.1. Zamawiający nie dopuszcza: składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
- 20.2. Zamawiający nie przewiduje:
- a) udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp;
 - b) przeprowadzenia aukcji elektronicznej;
 - c) zwrotu kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty;
 - d) konieczności wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - e) zawarcia umowy ramowej.

21. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych - dotyczy Wykonawcy będącego osobą fizyczną

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych

oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) w zw. z art. 19 ust. 1 ustawy Pzp, informuję, że:

- 21.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Fizyki Jądrowej im. Henryka Niewodniczańskiego Polskiej Akademii Nauk (IFJ PAN), adres: 31-342 Kraków, ul. Radzikowskiego 152, telefon: (+ 48 12) 662 80 00; faks: (+ 48 12) 662 84 58, adres strony internetowej: www.ifj.edu.pl;
- 21.2. kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w IFJ PAN możliwy jest w następujący sposób: e-mail: dpo@ifj.edu.pl, telefon: (+ 48 12) 662 80 80.
- 21.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 21.4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy Pzp.
- 21.5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 oraz 4 ustawy Pzp, przy czym udostępnieniu nie podlegają dane osobowe, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebrane w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- 21.6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres co najmniej 4 lat liczonych od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo do upływu terminu możliwości kontroli projektu współfinansowanego lub finansowanego ze środków Unii Europejskiej albo jego trwałości takie projektu bądź innych umów czy zobowiązań wynikających z realizowanych projektów.
- 21.7. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 21.8. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
- a) usunięcia danych osobowych w zw. z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
 - b) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) w zw. z art. 21 RODO.
- 21.9. Pana/Pani dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, mogą zostać udostępnione, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
- 21.10. Zamawiający informuje, że w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 21.11. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 - 3 RODO, celem realizacji Pani/Pana uprawnienia wskazanego pkt 21.7 lit. a) powyżej, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pana/Pani, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty wszczętego albo zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 21.12. Skorzystanie przez Panią/Pana, z uprawnienia wskazanego pkt 21.7 lit. b) powyżej, do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp, ani nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników.
- 21.13. Skorzystanie przez Panią/Pana, z uprawnienia wskazanego pkt 21.7 lit. c) powyżej, polegającym na żądaniu ograniczenia przetwarzania danych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych

do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz również po postępowania w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego).

Sporządził:

Sprawdził:

Zatwierdził:

Załączniki:

Nr	Nazwa załącznika
1.	szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2.	wzór formularza oferty
3.	wzór oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego
4.	istotne postanowienia umowy
5.	zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby